

CHECKLISTE | Mannschaftspflege mit Comav.de

Liste der Aufgaben eines Mannschaftsbetreuers auf der Vereinshomepage.

Jährlich

- Training eintragen (bitte die Funktion Training verwenden, nicht Termine)
- Kontaktperson eintragen / ändern
- Schlüssel von Fussball.de einpflegen (siehe Anleitung)
- Spieler anlegen / ändern
- Spielerbilder hochladen
- Sponsor eintragen (Name, Web-Adresse, Bild)

Mannschaftsdaten (erreichbar über „Mannschaften > Bearbeiten“)

- Mannschaftsfoto hochladen
- Evtl. Liga ändern
- ggf. reguläre Spielzeit ändern
- ggf. Mannschaftscode für **CheckIn*** ändern und dem Team bekannt geben.

Halbjährlich

- Termine eintragen (Hinweis: Spiele werden als Termin eingetragen.)
- Tipp: Vor der Spielbörse zu Saisonbeginn ggf. erst einige Termine eintragen

Wöchentlich

- Stenogramm verfassen
 - Um nur das Ergebnis zu erfassen, reichen die Eintragungen im Block **Begegnung**.
 - Die **Statistik** kann automatisch berechnet werden, dazu werden die im **Stenogramm** eingetragenen **Ereignisse (Tor, Auswechslung etc.)** verwendet.
 - Der Bereich **Startaufstellung & Schiri** dient zur Anzeige der Aufstellung sowie der Berchnung der Spielminuten.

Bei Bedarf:

- „Schwarzes Brett“ pflegen
 - Beispiele: Hinweise auf Laufschuhe, Ankündigungen zu Feiern u.v.m.

* **CheckIn** – Einfaches An- und Abmelden zum Spiel, Erklärung unter:

<https://youtu.be/eDbGaN949OE>